Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 5 «Сосенка» с. Богучаны
663430, Красноярский край, Богучанский район,
с. Богучаны, пер.Чернышевского,10
тел. 22-554

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета
_____Г.С. Кожевникова
«11» 09 20 17г.

Принято педагогическим советом
Протокол № 1
«11» 09 20 17г.

Утверждено
Заведующей МКДОУ детский сад № 5 «Сосенка»
с. Богучаны
_____Т.Г. Брюхановой
Приказ № 39-п
от «16» 09 20 17г.

Положение
о порядке согласования аттестационных материалов педагогических работников МКДОУ детский сад № 5 «Сосенка» с. Богучаны

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок согласования аттестационных материалов педагогических работников Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 «Сосенка» с. Богучаны (далее – МКДОУ) с целью установления квалификационной категории (далее – аттестация).

1.2. Нормативной основой для аттестации педагогических работников являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 г. № 276);
- настоящее Положение.

1.3. Основные задачи проведения аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций;
- обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их преподавательской (педагогической) работы.

2. Порядок регистрации заявлений на аттестацию педагогических работников МКДОУ.

2.1. Старший воспитатель МКДОУ до 01 апреля текущего года знакомит педагогических работников с процедурой прохождения аттестации и параметрами соответствия

профессиональной деятельности работников требованиям квалификационной категории при аттестации.

2.2. На основании самооценки соответствия профессиональной деятельности региональным требованиям квалификационной категории, до 15.04. педагоги подают заявление на включение их в заявку на прохождение аттестации.

2.3. Старший воспитатель, не позднее 20.04. текущего года, составляет сводную заявку на аттестацию педагогических работников на первую, высшую квалификационные категории по форме, определяемой министерством образования Красноярского края, и предоставляет специалисту УО администрации Богучанского района, ответственному за организацию деятельности по аттестации педагогических работников (далее – специалисту УО).

3. Сроки предоставления и согласования аттестационных материалов.

- до 5 числа каждого месяца в период с 01 августа по 10 марта учебного года аттестуемые педагогические работники предоставляют пакет документов для согласования старшему воспитателю МКДОУ;
- с 6 по 10 число каждого месяца в период с 01 августа по 15 марта учебного года проводится анализ аттестационных материалов старшим воспитателем МКДОУ на соответствие требованиям к оформлению аттестационных материалов по необходимым формальным признакам. В случае несоответствия материалы возвращаются аттестуемому педагогическому работнику для доработки. В случае соответствия аттестационные материалы передаются для согласования заведующей МКДОУ до 15 числа каждого месяца.
- при согласовании с заведующей МКДОУ до 20 числа каждого месяца в период с 01 августа по 20 марта учебного года аттестационные документы передаются специалисту УО для дальнейшего согласования.